

**POWIATOWE CENTRUM
POMOCY RODZINIE
W JAWORZE**

59-400 Jawor, ul. Szpitalna 12 a
tel./ fax 76 871 14 11

NIP 695 13 68 978 REGON 390686498

PCPR.ZP.SJc.o.1/2021

Jawor, dnia 15 lipca 2021 r.

ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Jaworze działając na podstawie § 4 ust. 3 Regulaminu udzielania zamówień na dostawę, usługi i roboty budowlane o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwoty 130 tysięcy złotych **zaprasza do złożenia oferty na wykonanie dokumentacji projektowej** (projekt, kosztorys inwestorski, przedmiar robót, plan BIOZ jeżeli będzie wymagany ,specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót) uzyskania pozwolenia na budowę lub dokonania zgłoszenia w przypadku jeżeli w toku prac nad dokumentacją dokonanie tych czynności okaże się niezbędne w świetle prawa dla zadania pn. **„Remont wraz z adaptacją pomieszczeń w budynku przy ul. Starojaworskiej 7 w Jaworze na nową siedzibę Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jaworze – Etap I wymiana instalacji c.o. wraz z kotłem”**. Szczegółowe informacje o zakresie i warunkach wykonania i rozliczenia zlecenia znajdują się w projekcie umowy, który stanowi załącznik do niniejszego zaproszenia.

Z uwagi na konieczność realizacji w/w zadania do dnia 31 grudnia 2021 r. wykonawca dokumentacji zostanie wybrany z uwzględnieniem wysokości oferowanej ceny oraz oferowanej długości terminu wykonania dokumentacji.

Oferty zawierające cenę brutto za usługę oraz proponowany przez Państwa termin realizacji prosimy przysyłać na adres e-mail : pcprjawor@poczta.fm w terminie do dnia 30 lipca 2021 r.

Jeżeli są Państwo zainteresowani wykonaniem przedmiotu zamówienia, ale nie odpowiadają Państwu warunki określone w projekcie umowy to prosimy o kontakt w celu negocjacji ewentualnych zmian w projekcie umowy.

Informujemy, że oferty można również składać pisemnie faksem na numer 76-871-14-10 lub osobiście w wersji papierowej z podpisem i danymi kontaktowymi oferenta w siedzibie PCPR w Jaworze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.30 do 15.30

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy w Rodzinie
w Jaworze

Izabela Aniołek

WZÓR UMOWY

Umowa nr PCPR...../20...

zawarta w dniu pomiędzy

Powiatem Jaworskim - Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Jaworze z siedzibą w Jaworze przy ul. Szpitalnej 12 A reprezentowanym przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jaworze, zwanym dalej Zamawiającym

a

....., zwanym dalej
Wykonawcą, posiadającym : NIP...../REGON/wpis

§ 1

1. Wykonawca oświadcza, że nie zalega z opłacaniem podatków oraz nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne.

§ 2

1. Na podstawie dokonanej przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy na zamówienie poniżej kwoty określonej w art. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.) zgodnie z wewnętrznym regulaminem Zamawiającego, Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie na wykonanie dokumentacji projektowej dla zadania pn. „Remont wraz z adaptacją pomieszczeń w budynku przy ul. Starojaworskiej 7 w Jaworze z przeznaczeniem na nową siedzibę Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Jaworze – etap pierwszy wymiana instalacja c.o. wraz z kotłem.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia : przygotowanie /uzyskanie/, dostarczenie we wszystkich niezbędnych branżach i zakresach dokumentacji potrzebnej do uzyskania pozwolenia na budowę i udzielenia zamówienia publicznego, w tym w szczególności:

- a) Projekt architektoniczno - budowlany (zgodnie z art. 34 ust. 3 pkt 2 ustawy Prawo budowlane), - w ilości 5 egz. w formie wydruku i 1 egz. na płycie CD w formacie PDF.
- b) Projekt techniczny (zgodnie z art. 34 ust. 3 pkt 3 ustawy Prawo budowlane), - w ilości 3 egz. w formie wydruku i 1 egz. na płycie CD w formacie PDF.
- c) Opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty, o których mowa w art. 33 ust. 2 pkt 1 (zgodnie z art. 34 ust. 3 pkt 5 ustawy Prawo budowlane),
- d) Przedmiaru robót w ilości 2 egz. w formie wydruku i 1 egz. na płycie CD w formacie PDF.
- e) Kosztorysu inwestorskiego, w układzie zgodnym z § 7 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie



funkcjonalno – użytkowym - w ilości 2 egz. w formie wydruku i 1 egz. na płycie CD w formacie PDF.

- f) Informacji BIOZ w przypadku jeśli w trakcie przygotowania dokumentacji jej sporządzenie okaże się obowiązkowe w świetle obowiązujących przepisów prawa budowlanego, -w ilości 3 egz. w formie wydruku i 1 egz. na płycie CD w formacie PDF.
- g) Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, - w ilości 2 egz. w formie wydruku i 1 egz. na płycie CD w formacie PDF.

3. Dokumentację, o której mowa w ust. 2 należy przygotować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności ustawą z dn. 7.07. 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.).

4. W przypadku jeżeli zgodnie z przepisami, o których mowa w ust. 3, z uwagi na planowany zakres robót Wykonawca uzna, że sporządzenie któregoś z dokumentów wymienionych w ust. 2 za wyjątkiem opisanych w lit.d, lit. e, lit. g nie jest uzasadnione a nie jest obligatoryjne w świetle przepisów zawiadamia o tym fakcie Zamawiającego i uzyskaniu jego pisemnej zgody odstępuje od ich sporządzenia. W takim przypadku warunkiem zatwierdzenia przez Zamawiającego odbioru przedmiotu zamówienia będzie dołączenie pisemnego wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn prawnych i faktycznych nie wykonania, któregoś z dokumentów wymienionych w ust. 2.

5. Do obowiązków projektanta należy również:

- 1) Uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami uzgodnień, opinii, decyzji i pozwoleń jeśli są niezbędne do prawidłowego zrealizowania zadania opisanego w § 2 ust. 1 , a w szczególności niezbędnych do złożenia wniosku o pozwolenie na budowę lub udzielenie pomocy w złożeniu przez Zamawiającego zgłoszenia w przypadku jeżeli w toku prac nad dokumentacją zostanie ustalony obowiązek dokonania tych czynności przez Zamawiającego dla planowanego zakresu prac budowlanych w ramach w/w zadania.
- 2) Wykonanie wszelkich badań, ekspertyz i pomiarów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz prawidłowej realizacji projektu.
- 3) Informowanie Zamawiającego o przebiegu i zaawansowaniu prac projektowych oraz uzgadnianie na bieżąco proponowanych rozwiązań technicznych, a w szczególności przedstawienie do akceptacji Zamawiającego rozwiązań architektoniczno-funkcjonalnych budynku.
- 4) Przekazanie Zamawiającemu oryginałów decyzji, uzgodnień, opinii i innych dokumentów powstałych w toku projektowania.
- 5) Aktualizacja kosztorysu inwestorskiego w okresie trzech lat od daty uzyskania pozwolenia na budowę o ile zajdzie taka potrzeba (aktualizacja, o której mowa dokonana będzie jednorazowo na wezwanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 7 dni).

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami, zasadami współczesnej wiedzy technicznej i etyką zawodową.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada pełną wiedzę, jaką powinien uzyskać do prawidłowej realizacji powierzonego mu zadania i właściwie ocenił wszelkie warunki dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy oraz za osoby lub podmioty przy pomocy, których będzie wykonywał niniejszą umowę.
4. Wykonawca w treści dokumentacji nie będzie określać technologii robót, materiałów, maszyn i urządzeń w sposób utrudniający uczciwą konkurencję.
5. Dokumentacja powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych, wybranej technologii, maszyn, urządzeń i wyposażenia.
6. Dokumentacja nie może przedmiotu zamówienia opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów.
7. Jeśli przedmiot zamówienia nie można opisać w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, dokumentacja taka może przedmiot zamówienia opisywać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, przy czym wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważny” i wskazane są kryteria do oceny równoważności.
8. Wykonawca pozyska we własnym zakresie i na własny koszt dokumenty, opinie, dane i inne niezbędne materiały potrzebne do wykonania przedmiotu umowy.
9. Zamawiający zobowiązany jest udostępnić dokumenty i dane związane z wykonaniem przedmiotu umowy, będące w posiadaniu Zamawiającego, a mogące mieć wpływ na ułatwienie wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 4

Termin wykonania przedmiotu umowy obejmuje okres miesięcy od dnia podpisania umowy, nie później jednak niż do dnia 31 grudnia 2021 r.

§ 5

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości :
 - a) złotych netto



- b) złotych podatek VAT
- c)złotych brutto
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zostanie wypłacone na podstawie faktury/rachunku wystawionego przez Wykonawcę na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez obie strony.
 3. Dane Zamawiającego niezbędne do wystawienia faktury :
.....
 4. Zapłata faktury/ rachunku nastąpi w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego wraz z jeśli została przewidziana przez strony umowy dokumentacją potwierdzającą wykonanie przedmiot zamówienia - po jej zaakceptowaniu przez Zamawiającego.
 5. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, nastąpi na konto bankowe wskazane przez Wykonawcę.
 6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktury bez potwierdzenia osoby upoważnionej do jej odbioru.
 7. Zamawiający ma prawo dokonywać płatności przewidzianych umową w ramach mechanizmu podzielnej płatności (split payment) zgodnie z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, stosownie do przepisów prawa.
 8. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, który zostanie wskazany w fakturach jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielnej płatności, o którym mowa w ust. 7 powyżej.
 9. W przypadku, gdy rachunek Wykonawcy nie spełnia warunku określonego w ust. 8 powyżej, opóźnienie w dokonaniu płatności wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
 10. W przypadku, gdy rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w fakturze nie będzie znajdował się w Wykazie podatników VAT prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, Zamawiający ma prawo do niezapłacenia wynagrodzenia Wykonawcy w terminie wskazanym w umowie. W takim przypadku, opóźnienie w dokonaniu płatności nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek, jak również innych rekompensat/odszkodowań z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
 11. Za termin zapłaty uważa się moment obciążenia rachunku Zamawiającego
 12. Strony postanawiają, że Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonać cesji umowy, jej części lub wynikającej z niej wierzytelności.
 13. Całkowite wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu. Wykonawca

nie może także żądać podwyższenia wynagrodzenia brutto w przypadkach nieprzewidzianych w umowie nawet, jeżeli w chwili zawarcia umowy nie mógł przewidzieć wszystkich kosztów niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.

14. Całkowite wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 obejmuje również wszelkie obciążenia o charakterze publicznoprawnym związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

§ 6

1. Zamawiający wyznacza do nadzoru nad prawidłową realizacją umowy :
.....
2. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy będzie
.....
3. Wykonawca zobowiązany jest na każde żądanie Zamawiającego udostępnić dokumenty dotyczące realizacji niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że w dniu zawarcia umowy posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności i zobowiązuje się je kontynuować nie krócej niż do dnia zakończenia realizacji umowy.
5. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, iż przysługiwać mu będzie pełnia majątkowych praw autorskich do całości dokumentacji dostarczonej Zamawiającemu w ramach wykonywanej Umowy, w tym prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
6. Wykonawca na podstawie niniejszej umowy w ramach wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w § 5 ust. 1, przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do wykonanej dokumentacji na następujących polach eksploatacji:
 - a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
 - b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
 - c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony powyżej - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i w czasie przez siebie wybranym,
 - d) wprowadzanie do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych.
1. Wykonawca na podstawie niniejszej umowy w ramach wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego w § 5 ust. 1, przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego.
2. Dokumentacja dostarczona w ramach niniejszej umowy może być wykorzystywana i dowolnie zmieniana przez Zamawiającego lub przez inne jednostki do celów budowy,

rozbudowy, przebudowy i remontu inwestycji, której dotyczy lub dla celów innych inwestycji.

3. W przypadku odstąpienia od umowy, rozwiązania umowy lub zaistnienia innych okoliczności skutkujących niemożnością wywiązania się przez Wykonawcę ze zobowiązań z niej wynikających na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe i wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnego prawa autorskiego do tej części dokumentacji, jaka dotychczas została wykonana, w zakresie umożliwiającym kontynuowanie prac projektowych przez osobę trzecią, a następnie wykorzystanie dokończonych dokumentacji na polach eksploatacji określonych niniejszą umową.
4. Przeniesienie praw, o których mowa w § 6 nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie i nie przysługuje za nie dodatkowe wynagrodzenie.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy skutkiem natychmiastowym od chwili powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w momencie zawierania umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne za wykonaną do czasu rozwiązania umowy część przedmiotu umowy, o którym mowa w § 4 niniejszej umowy.
2. Zamawiający, ma prawo odstąpić ze skutkiem natychmiastowym od umowy w przypadku niewywiązywania się lub nienależytego wywiązywania się Wykonawcy z ustalonych warunków realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
3. Strony postanawiają, że w przypadku nienależytego wywiązywania się Wykonawcy z ustalonych warunków realizacji przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający ma prawo skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w ust. 2, jeżeli Wykonawca nie wywiązuje się pomimo jednokrotnego wezwania na piśmie w formie pisma doręczonego drogą pocztową lub e-maila lub faksu z obowiązków, które zostały na niego nałożone w niniejszej umowie. Odstąpienie od umowy w takim przypadku następuje po upływie 14 dni od daty bezskutecznego, pisemnego wezwania do wykonywania tych obowiązków.
4. Niniejsza umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron w każdym czasie bez podania przyczyn z zachowaniem 14 dniowego okresu wypowiedzenia. W przypadku jeżeli rozwiązanie umowy następuje za porozumieniem stron na wniosek jednej z nich następuje ono we wskazanym przez strony terminie bez konieczności zachowania w/w okresu wypowiedzenia.
5. Wypowiedzenie umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

1. Strony ustalają odpowiedzialność za nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach : całkowita wartość nałożonych kar nie może przekroczyć 20 % wartości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 umowy.



2. Jeżeli wysokość zastrzeżonych kar umownych nie pokrywa poniesionej szkody, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki licząc od upływu terminu wskazanego w § 3 ust. 1,
 - b) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
 - c) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
5. Zamawiającemu służyć będą uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne i prawne dokumentacji projektowej.
6. Na podstawie art. 558 § 1 Kodeksu cywilnego strony postanawiają rozszerzyć zakres odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi w ten sposób, że Wykonawca będzie odpowiadał za wady przedmiotu umowy do dnia odbioru końcowego robót budowlanych wykonanych na podstawie dokumentacji stanowiącej przedmiot umowy.
7. Wykonawca zobowiązany jest do usuwania wad stwierdzonych w okresie rękojmi na każde wezwanie Zamawiającego i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się bezpłatnie usuwać wszelkie błędy, nieścisłości i braki w dokumentacji projektowo - kosztorysowej ujawnione po jej odbiorze, a także w trakcie realizacji inwestycji. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca przedłoży poprawioną dokumentację projektowo - kosztorysową w odpowiedniej części, w ilości egzemplarzy i formie zgodnej z niniejszą umową.
9. W razie nie usunięcia wad dokumentacji projektowo - kosztorysowej przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, Zamawiający zleci zastępcze ich usunięcie na koszt i ryzyko Wykonawcy bez konieczności ponownego wzywania Wykonawcy do ich usunięcia.

§ 9

1. Integralnymi częściami niniejszej umowy są :
2. Wszelkie zmiany w treści umowy wymagają pod rygorem nieważności formy pisemnej
3. Sprawy sporne wynikłe w trakcie realizacji niniejszej umowy lub w związku z nią strony postanawiają rozwiązywać w formie polubownej a w przypadku jeżeli okaże się to niemożliwe sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporu będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz
5. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach : 2 dla Zamawiającego a 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

A